CÓDIGO DE ÉTICA

LIBERTY TOWERS CESSÃO DE INFRAESTRUTURA S/A

LIBERTY
TOWERS



ÍNDICE

Mensagem Administrativa 3

Missão 4

Visão 4

Valores 4

Meio Ambiente 4

Responsabilidade dos Colaboradores 5

Relações Comerciais 5

Área de Compras 6

Direitos Humanos 6

Qualidade de Vida 6

Comunicação 6

Relacionamentos Extra-Profissionais 6

Redes Socias 6

Normas e Contratos 7

Fornecedores 7

Diálogo com Clientes 7

Qualidade do Atendimento 7

Patrimônio 7

Confidencialidade 7

Segurança do Trabalho 7

Canal de Comunicação 8

Termo de Responsabilidade ..... 8 e 9

MENSAGEM ADMINISTRATIVA

O Código de Conduta da Liberty Towers Cessão de Infraestrutura S/A estabelece práticas e diretrizes que orientam o comportamento ético e sustentável de todos os integrantes da empresa.

Aplica-se a todos os colaboradores, diretores, prestadores de serviços, parceiros e terceiros que representem ou atuem em nome da Liberty Towers.

Define expectativas claras sobre padrões éticos nas relações internas e externas, reforçando o compromisso com integridade, transparência e responsabilidade.

O Código de Conduta será revisado periodicamente para acompanhar a evolução do setor de infraestrutura de telecomunicações e as exigências regulatórias aplicáveis ao nosso segmento de torres, monópoles e estruturas compartilhadas.

A assinatura do Termo de Compromisso confirma a ciência e concordância com o cumprimento integral deste documento.

Cordialmente,

LIBERTY TOWERS CESSÃO DE INFRAESTRUTURA S/A

MISSÃO

Promover conectividade e inclusão digital por meio de soluções de infraestrutura compartilhada, entregando inovação, segurança e eficiência.

VISÃO

Ser referência nacional em infraestrutura de telecomunicações, reconhecida pela excelência técnica, sustentabilidade e confiabilidade operacional.

VALORES

Integridade
Qualidade
Ética
Respeito às Pessoas
Sustentabilidade

MEIO AMBIENTE

A Liberty Towers adota práticas sustentáveis em todas as operações, especialmente no desenvolvimento, montagem e manutenção de torres, postes e estruturas de telecomunicações.

Práticas adotadas:

- Uso racional de água, energia e insumos;
- Redução e destinação correta de resíduos;
- Reciclagem de materiais, pilhas, baterias e equipamentos eletrônicos;
- Cumprimento de legislações e normas ambientais;
- Incentivo à cultura de sustentabilidade entre todos os colaboradores.

RESPONSABILIDADE DOS COLABORADORES

Todos são responsáveis por zelar pela imagem e reputação da Liberty Towers.

O colaborador deve:

- Atuar com ética, profissionalismo e respeito;
- Manter registros e documentos sempre corretos, seguros e atualizados;
- Proteger informações confidenciais e estratégicas;
- Cumprir contratos, políticas internas e legislação vigente;
- Prevenir conflitos de interesse;
- Preservar a integridade das operações e dos relacionamentos corporativos.

RELAÇÕES COMERCIAIS

A Liberty Towers mantém relações transparentes, íntegras e alinhadas às melhores práticas de mercado.

Regras:

- É proibido oferecer, receber ou sugerir dinheiro, vantagens indevidas, presentes ou viagens;
- O relacionamento com clientes e parceiros deve ser técnico, ético e respeitar contratos;
- Informações devem ser tratadas com confidencialidade e precisão;
- Propostas e negociações devem ser claras e verdadeiras.

ÁREA DE COMPRAS

Fornecedores são selecionados por critérios técnicos, financeiros, socioambientais e éticos.

A área de compras deve:

• Manter isonomia no relacionamento com fornecedores;

• Evitar favorecimentos;

• Garantir compliance com legislação e políticas internas;

• Buscar fornecedores alinhados aos padrões éticos da Liberty Towers.

DIREITOS HUMANOS

A Liberty Towers valoriza direitos fundamentais, igualdade de oportunidades e desenvolvimento humano.

QUALIDADE DE VIDA

A empresa promove condições adequadas de trabalho, espaços organizados, saúde, segurança e bem-estar.

COMUNICAÇÃO

A Liberty Towers incentiva diálogo aberto, transparente e profissional entre colaboradores, gestores e áreas de apoio.

RELACIONAMENTOS EXTRA-PROFISSIONAIS

Relacionamentos extraprofissionais entre colaboradores e fornecedores devem ser comunicados ao RH para evitar conflitos de interesse.

REDES SOCIAIS

Regras:

• Colaboradores não podem criar perfis ou responder clientes em nome da Liberty Towers;

• Conteúdos só podem ser compartilhados se já publicados oficialmente;

• É proibida a divulgação de informações estratégicas, operacionais e confidenciais.

NORMAS E CONTRATOS

Fornecedores e parceiros devem cumprir legislação trabalhista, civil e ambiental.

RELACIONAMENTO COM FORNECEDORES

A empresa preza pela ética, transparência e critérios técnicos.

DIÁLOGO COM O CLIENTE

Canais oficiais devem ser utilizados para solicitações, reclamações e sugestões.

QUALIDADE DO ATENDIMENTO

Compromisso com excelência técnica, agilidade e confiabilidade.

PATRIMÔNIO DA EMPRESA

Inclui bens físicos, sistemas, marca, imagem e informações.

CONFIDENCIALIDADE

O colaborador deve manter sigilo absoluto sobre informações estratégicas, documentos comerciais e dados internos.
RELACIONAMENTO COM ÓRGÃOS GOVERNAMENTAIS
A relação é restrita a profissionais autorizados.

SEGURANÇA DO TRABALHO

A Liberty Towers segue rigorosamente normas de segurança.

CANAL DE COMUNICAÇÃO DE VIOLAÇÕES AO CÓDIGO DE CONDUTA ÉTICA

Este canal é um meio seguro de fazer uma comunicação a Liberty Towers, contribuindo para a boa aplicação do Código de Conduta Ética. As informações são recebidas, registradas e tratadas pela área responsável com o mais alto grau de sigilo.

A conduta ética de seus diretores, empregados, estagiários, terceirizados, aprendizes, empreiteiros e demais profissionais existe desde a sua constituição.

Todos receberam treinamentos e atualizações constantes e esclarecimentos sobre as condutas esperadas.

Dessa forma, disponibilizamos este canal exclusivo para encaminhamento de manifestações que envolvam violações ao Código de Conduta Ética.

Acione a Ouvidoria da Liberty Towers po r meio dos canais:

E-mail: rh@libertytowers.com.br

Telefone: +55 (41) 3318-2300

WhatsApp:_____?

TERMO DE RESPONSABILIDADE

Declaração de ciência e concordância com o Código de Conduta.

TERMO DE RESPONSABILIDADE E COMPROMISSO COM O CÓDIGO DE CONDUTA

Eu, _____ ,

CPF nº_____ , integrante da Liberty Towers, declaro abaixo:

a) ter recebido, neste ato, cópia do "Código de Conduta";

b) ter conhecimento do inteiro teor do referido Código e estar de pleno acordo com o seu conteúdo, que li e entendi, comprometendo-me a cumpri-lo fielmente durante toda a vigência de meu contrato e, após, no que for cabível;

c) ter conhecimento que as infrações a este Código serão analisadas, estando sujeitas às ações disciplinares aplicáveis, independentemente do nível hierárquico, sem prejuízo das penalidades cabíveis, inclusive, demissão por justa causa e responsabilização na esfera criminal.

_____, ___ de _____ de 20 ____ .

_____ _____

Nome e cargo Assinatura

LIBERTY
TOWERS